

KEMENTERIAN PEMUDA DAN OLAHRAGA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Gerbang Pemuda No. 3 Senayan, Jakarta Pusat 10270 www.kemenpora.go.id | ★ @KEMENPORA RI | ★ Kemenpora RI III Video Kemenpora | ★ Helo Kemenpora 1500-928

PENGUMUMAN

NOMOR: 1.18.2/PANSEL-JPT/I/2023

TENTANG

SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA DAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KEMENTERIAN PEMUDA DAN OLAHRAGA TAHUN 2023

Berkenaan dengan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kementerian Pemuda dan Olahaga Nomor: 12.30.01/PANSEL-JPT/XII/2022 tentang Penundaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Untuk Jabatan Staf Ahli Bidang Inovasi Kepemudaan dan Keolahragaan Kementerian Pemuda dan Olahraga tanggal 30 Desember 2022 dan Pengumuman Nomor: 1.18.1/PANSEL-JPT/I/2022 tentang Hasil Akhir Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2022 serta berpedoman dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, Panitia Seleksi Terbuka Pengisian JPT Madya dan JPT Pratama mengundang para Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang memenuhi syarat untuk mengikuti proses seleksi terbuka pengisian JPT Madya dan JPT Pratama Kementerian Pemuda dan Olahraga dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Jabatan Pimpinan Tinggi Madya

No	Nama Jabatan	Eselon	
1	Staf Ahli Bidang Inovasi Kepemudaan dan Keolahragaan	l.b	

b. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama

No	Nama Jabatan	Eselon
1	Asisten Deputi olahraga Pendidikan	II.a

I. PERSYARATAN UMUM

A. Jabatan Pimpinan Tinggi Madya

- 1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
- 2. Sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina Utama Muda (IV/c);
- 3. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S1) atau Diploma IV (DIV);
- 4. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosiokultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
- 5. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 7 (tujuh) tahun;
- 6. Sedang atau pernah menduduki JPT Pratama atau JF jenjang ahli utama paling singkat 2 (dua) tahun;
- 7. Memiliki rekam jejak Jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
- 8. Usia paling tinggi 58 (lima puluh delapan) tahun;
- 9. Sehat Jasmani dan Rohani berdasarkan Surat Keterangan dari Rumah Sakit Umum Pemerintah;
- 10. Telah menyerahkan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) tahun 2021;
- 11. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja Pegawai sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- 12. Telah menyerahkan Laporan Hasil Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) tahun 2021 atau menyerahkan Laporan Hasil Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) tahun 2021;
- 13. Bersedia menandatangani Pakta Integritas;
- 14. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau pejabat yang mendapat delegasi untuk itu;
- 15. Diutamakan telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat II, kecuali Jabatan Fungsional yang tidak mensyaratkan Diklat penjenjangan;
- 16. Bebas Narkoba berdasarkan Surat Keterangan dari Rumah Sakit Umum Pemerintah dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium;

17. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku selama 2 (dua) tahun terakhir.

B. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama

- 1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
- 2. Sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina Tingkat I (IV/b);
- Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S1) atau Diploma IV (DIV);
- 4. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manjerial, dan Kompetensi Sosiokultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
- 5. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
- 6. Sedang atau pernah menduduki Jabatan administrator atau JF jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
- 7. Memiliki rekam jejak Jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
- 8. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun;
- 9. Sehat Jasmani dan Rohani berdasarkan Surat Keterangan dari Rumah Sakit Umum Pemerintah;
- 10. Telah menyerahkan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) tahun 2021;
- 11. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja Pegawai sekurang-kurangnya bernilai BAIK dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- 12. Telah menyerahkan Laporan Hasil Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) tahun 2021 atau menyerahkan Laporan Hasil Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) tahun 2021;
- 13. Bersedia menandatangani Pakta Integritas;
- 14. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau pejabat yang mendapat delegasi untuk itu;
- 15. Diutamakan telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III atau telah mengikuti dan lulus Diklat Fungsional Ahli Madya kecuali Jabatan Fungsional yang tidak mensyaratkan Diklat penjenjangan;
- 16. Diutamakan memiliki Sertifikat Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dari LKPP;
- 17. Bebas Narkoba berdasarkan Surat Keterangan dari Rumah Sakit Umum Pemerintah dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium;

18. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku selama 2 (dua) tahun terakhir.

II. PERSYARATAN KOMPETENSI

A. Staf Ahli Bidang Inovasi Kepemudaan dan Keolahragaan

Mampu memberikan analisis terhadap isu-isu strategis dan memberikan rekomendasi kebijakan kepada Menteri Pemuda dan Olahraga terkait bidang inovasi kepemudaan dan keolahragaan.

B. Asisten Deputi olahraga Pendidikan

Mampu menyelenggarakan:

- 1. perumusan kebijakan di bidang olahraga pendidikan;
- 2. koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan dibidang olahraga pendidikan;
- 3. penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria dibidang olahraga pendidikan;
- 4. pemberian bimbingan teknis dan supervisi pelaksanaan kebijakan di bidang olahraga pendidikan; dan
- 5. pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan kebijakan di bidang olahraga pendidikan.

III.TATA CARA PENDAFTARAN

Ketentuan dan tata cara pendaftaran dalam Seleksi Terbuka JPT Madya Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2023 meliputi :

- A. Pengumuman Seleksi Terbuka dibuka mulai tanggal 20 s/d 27 Januari 2023;
- B. Pendaftaran hanya dilakukan secara online dengan mengisi formulir pendaftaran serta mengunggah berkas lamaran dalam bentuk *softcopy* (scan) dengan format PDF melalui laman https://bit.ly/JPTKEMENPORA2022 mulai tanggal 20 Januari 2023 sampai dengan tanggal 27 Januari 2023 pukul 23.59 WIB.
- C. Berkas lamaran Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pemuda dan Olahraga yang wajib diunggah adalah sebagai berikut :
 - 1. Surat Lamaran yang dibuat sendiri oleh pelamar bermeterai Rp.10.000;
 - 2. Formulir Pendaftaran (form F-1);
 - 3. Daftar Riwayat Hidup (form F-2);

B. Seleksi Kompetensi

Tes Kompetensi meliputi teknis, manajerial dan sosiokultural yang dilakukan melalui Assessment Center.

C. Penulisan Makalah

Peserta seleksi diwajibkan menyusun makalah dan paparan yang temanya akan diberitahukan kemudian.

D. Seleksi Wawancara Panitia Seleksi

Seleksi wawancara dilakukan oleh Panitia Seleksi tentang pengetahuan dan Penelusuran Rekam Jejak Peserta Seleksi terhadap Jabatan yang dilamar.

E. Jadwal Pelaksanaan (tentative)

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan	
1.	Pengumuman	20 s.d 27 Januari 2023	5 hari kerja	
2.	Pendaftaran online	20 s.d 27 Januari 2023	5 hari kerja	
3.	Seleksi administrasi	27 s.d 31 Januari 2023	5 hari kalender	
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	1 Februari 2023	1 hari kerja	
5.	Assessment Center	6 s.d 9 Februari 2023	4 hari kerja	
6.	Penulisan makalah	13 Februari 2023	1 hari kerja	
7.	Presentasi dan Wawancara dengan Panitia Seleksi	14 s.d 16 Februari 2023	3 hari kerja	

Catatan:

Jadwal Kegiatan dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diinformasikan kepada peserta

F. Hasil akhir diumumkan berdasarkan urutan abjad melalui website Kementerian Pemuda dan Olahraga <u>www.kemenpora.go.id</u>

V. KETENTUAN LAINNYA

- A. Mekanisme penilaian yang digunakan adalah dengan kumulatif nilai masing-masing peserta Seleksi Terbuka.
- B. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya apapun;
- C. Peserta wajib mengikuti seluruh tahapan kegiatan seleksi terbuka;
- D. Jika terdapat peserta yang tidak mengikuti salah satu tahapan, maka dianggap mengundurkan diri atau tidak bisa mengikuti tahapan selanjutnya;

- 4. Pas photo terbaru ukuran 3 x 4 latar belakang merah;
- 5. Ijazah Pendidikan terakhir;
- 6. SK Pangkat terakhir;
- 7. SK Pengangkatan dalam jabatan terakhir;
- 8. Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) Kepemimpinan atau yang setara yang dipersyaratkan;
- 9. Penilaian Prestasi Kerja Tahun 2020 dan 2021;
- 10. Tanda terima SPT Tahunan Tahun 2021;
- 11. Tanda bukti terima penyerahan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) atau tanda bukti terima penyerahan Laporan Hasil Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
- 12. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Umum Pemerintah;
- 13. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Umum Pemerintah dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium;
- 14. Surat Pernyataan tidak pernah dan atau sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat (form F-3);
- 15. Surat Pernyataan tidak pernah dan/atau tidak sedang dalam proses peradilan atau menjalani hukuman pidana (form F-4);
- 16. Surat Pernyataan Kesediaan Klarifikasi Rekam Jejak (form F-5);
- 17. Surat Pernyataan Persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat Yang Mendapat Delegasi untuk mengikuti seleksi terbuka pengisian jabatan pimpinan tinggi di Lingkungan Kementerian Pemuda Dan Olahraga (form F-6);
- 18. Surat Pernyataan Kebenaran Data (form F-7);
- 19. Pakta Integritas (form F-8).
- D. Form dapat di unggah pada laman <u>www.kemenpora.go.id</u>

IV. TAHAPAN SELEKSI

A. Seleksi Administrasi

- 1. Panitia seleksi melakukan pemeriksaan/verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- 2. Panitia seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti seleksi selanjutnya.

- E. Berkas lamaran yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
- F. Kepada pelamar agar berhati-hati terhadap segala upaya penyalahgunaan pihak lain yang tidak bertanggung jawab dalam proses seleksi terbuka ini;
- G. Keputusan Panitia Seleksi setiap tahapan adalah final dan tidak dapat diganggu gugat;
- H. Semua biaya transportasi, akomodasi, yang dikeluarkan oleh peserta seleksi menjadi tanggung jawab peserta;
- Semua dokumen yang dikirimkan oleh peserta seleksi kepada panitia, menjadi hak
 Panitia Seleksi;
- J. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi melalui email jptkemenpora@gmail.com atau bergabung pada link join whatsapp group yang terdapat pada akhir penyampaian berkas melalui online (google form).

Jakarta 18 Januari 2023 Ketua Panitia Seleksi,

Mum

Gurawan Suswantoro

FORMULIR PENDAFTARAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :				
1.	Nama	·		
2.	Tempat & tanggal lahir	·		
3.	Pangkat, Gol. Ruang	:		
4.	Jenis Kelamin	:		
5.	Agama	:		
6.	Pendidikan Terakhir	:		
7.	Alamat Kantor	:		
	Alamat Rumah	:		
8.	Email	:		
9.	Nomor Telp/HP	:		
10	. Jabatan Saat Ini	:		
Menya	atakan mendaftarkan diri	(melamar) sebagai		
Saya	akan tunduk pada ketentu	an yang berlaku dan tidak akan menuntut apapun terhadap		
hasil s	eleksi pendaftaran diri/la	maran ini.		
		Yang Membuat Pernyataan		
		Ttd Meterai Rp. 10.000		
		Nama : NIP :		

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Pas Photo 3x4 Berwarna

I.	DATA PRIBADI	
a.	Nama (Lengkap dengan Gelar)	:
b.	NIP / No. KARPEG	•
C.	Tempat,Tanggal Lahir	•
d.	Jenis Kelamin	•
e.	Pangkat / Golongan	:
f.	TMT CPNS	:
g.	Jabatan terakhir	:
h.	Agama	:
i.	Status Perkawinan	:
	Jumlah anak	:
j.	Alamat Rumah	•
k.	Nomor Telepon / HP	
I.	Alamat e-mail	•

m.	KTP	
n.	NPWP	:
0.	Sosial Media (wajib diisi)	: Instagram :
		Facebook :
		Tweeter :
		Tiktok :

II. RIWAYAT PANGKAT

Pangkat (Gol)	TMT Pangkat	Nomor SK	Tanggal SK
Dst			

III. RIWAYAT JABATAN

No	Jabatan	Uraian Singkat Tugas dan Kewenangan Jabatan	Nomor SK	Periode Menjabat	Nama Atasan Langsung	No Kontak Atasan Langsung (telepon, HP)
2						

dst			

IV. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

Pendidikan	Jurusan	Nama Sekolah / Universitas	Nomor Ijasah
Sekolah Dasar			
SLTP			
SLTA /SMU			
Diploma			
S1			
S2			
S3			

V. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

No	Nama Diklat/ Shortcourse/Workshop	Lembaga Penyelenggara	Nomor Sertifikat	Tahun
1				
2				
3				
dst				

VI. RIWAYAT PENUGASAN LAIN

Nama Tim / Kelompok Kerja	Instansi / Lembaga	Nomor Surat Penugasan	Tahun
dst			

VII. PRESTASI

No	Prestasi yang pernah dicapai*	Tingkat**	Pemberi Penghargaan	Tahun Perolehan
1				
2				
dst				

^{*)} Tuliskan prestasi yang dicapai dengan detail.

VIII. KARYA TULIS

Buku, Makalah, Penelitian, Bahan Seminar yang pernah dipublikasikan

No	Judul	Tahun
1		
2		
dst		

^{**)} Tingkat : Organisasi Kerja, Nasional, Internasional

IX. KEGIATAN SOSIAL KEMASYARAKATAN

No	Nama Organisasi / Kegiatan	Jabatan	Tahun
1			
2		-:{jp}:	
dst		· #r rý [†] -	

Dengan ini saya menyatakan bahwa Daftar Riwayat Hidup ini telah saya isi dengan benar dan lengkap. Apabila ternyata data yang saya isi terbukti tidak benar, saya bersedia dinyatakan gugur dalam proses seleksi.

......2023

ttd Meterai Rp. 10.000

Nama NIP

Keterangan:

Peserta dapat menambahkan baris pada semua tabel apabila data yang perlu ditampilkan belum terakomodasi pada baris tabel yang tersedia.

SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH DAN/ATAU TIDAK SEDANG MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN

Yang bertan	ida tangan di bawah ini :
Nama	:
NIP	:
Jabatan	:
Unit Kerja	·
Menyatakan	bahwa :
Nama	:
NIP	:
Jabatan	:
Unit Kerja	:
•	n dijatuhi hukuman disiplin, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak es pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan peraturan yang berlaku.
	ataan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan dir Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Tinggi di Kementerian Pemuda dar
	2023
	ttd Meterai Rp. 10.000
	Nama NIP

SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH DAN/ATAU TIDAK SEDANG DALAM PROSES PERADILAN ATAU MENJALANI HUKUMAN PIDANA

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :					
Nama	:				
NIP	•				
Tempat/ Tgl. Lahir	:				
Jenis Kelamin	•				
Alamat	:				
Nomor Telepon/HP	:				
dalam proses peradi	lan	sungguhnya bahwa Saya tidak pernah dan/atau tidak sedang atau dijatuhi hukuman penjara atau kurungan berdasarkan sudah berkekuatan hukum tetap.			
Demikian pernyataan ini saya sampaikan dengan sebenar-benarnya untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Tinggi Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2022.					
		ttd Meterai Rp. 10.000			
		Nama			

NIP

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KLARIFIKASI REKAM JEJAK

Saya yang bertanda ta	ang	an dibawah ini :		
Nama	:			
NIP	:			
Tempat/ Tgl. Lahir	:			
Jenis Kelamin	:			
Alamat rumah	:			
Nomor Telepon/HP	:			
		tuk dilakukan rekam jejak oleh panitia seleksi Jabatan Pimpinan an Pemuda dan Olahraga Tahun 2022 terkait data-data saya.		
Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Tinggi Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2022.				
		2023		
		ttd Meterai Rp. 10.000		
		Nama NIP		

SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN/ PEJABAT YANG MENDAPAT DELEGASI YANG MEMBERIKAN IJIN UNTUK MENGIKUTI SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN PEMUDA DAN OLAHRAGA

Kami selaku Pejabat	Pembina Kepegawaian menyatakan bahwa :
Nama	:
NIP	:
Pangkat/Gol. Ruang	:
Jabatan	:
Unit Kerja	:
Instansi	:
memenuhi syarat un	tuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tingg
	a dan Olahraga Tahun 2022, dan menyetujui yang bersangkutar
untuk mengikuti prose	es seleksi dimaksud .
	2023
	M. A
	ttd Meterai Rp. 10.000
	(Nama Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat Yang
	Mendapat Delegasi)

NIP.

SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DATA

Yang bertanda tangar	dil	pawah ini :
Nama	:	
NIP	:	
Tempat/ Tgl. Lahir	•	
Jenis Kelamin	:	
Pendidikan Terakhir	:	
Alamat	:	
Email	:	
Nomor Telepon/HP	:	
untuk mengikuti sele	ksi	lengan sesungguhnya, bahwa data-data yang saya pergunakar terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Kementerian Pemuda dar alah benar data pribadi saya.
·	ser	terbukti pernyataan saya ini tidak benar, saya bersedia dituntu ta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh n Olahraga.
		ttd Meterai Rp. 10.000
		Nama NIP

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tang	jan	di bawah ini :		
Nama	:			
NIP	:			
Tempat, tanggal lahir	:			•••••
Pekerjaan/Jabatan	:			•••••
Instansi	:	•••••		•••••
dengan ini menyatakan k	kon	itmen saya untuk :		
Kolusi dan Nepotisme 2. Tidak meminta atau m suap, hadiah, bantuar berlaku; 3. Bersikap transparan, j 4. Menghindari pertentar 5. Memberi contoh dala melaksanakan tugas, saya dan sesama peg 6. Akan menyampaikan Olahraga serta turut	e se nen n, a juju nga am ter gaw inf	tif dalam upaya pencega rta tidak melibatkan diri da erima pemberian secara la tau bentuk lainnya yang tida, obyektif, dan akuntabel da kepatuhan terhadap perautama kepada karyawan yai di lingkungan kerja saya prmasi penyimpangan internjaga kerahasiaan saksi	llam perbuatan t Ingsung dan tida dak sesuai deng dalam melaksar <i>interest</i>) dalam p turan perundan yang berada di b a secara konsist gritas di Kemen	tercela; ak langsung berupa gan ketentuan yang nakan tugas; pelaksanaan tugas; g-undangan dalam pawah pengawasan en; terian Pemuda dan
dilaporkan; Bila saya melanggar hal-	-ha	tersebut di atas, saya sia	p menghadapi k	konsekuensinya.
		•••••		.,2023
		ttd	Meterai Rp. 10.000	

Nama NIP