KEMENTERIAN
PEMUDA DAN OLAHRAGA
REPUBLIK INDONESIA

Jl. Gerbang Pemuda No. 3 Senayan,
Jakarta Pusat, Jakarta 10270

PENGUMUMAN

NOMOR: KP.01.04/10.19.1/PANSEL/X/2026

TENTANG

SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

KEMENTERIAN PEMUDA DAN OLAHRAGA

TAHUN 2026

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Kementerian Pemuda dan Olahraga, Panitia Seleksi Kementerian Pemuda dan Olahraga mengundang para Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang memenuhi syarat untuk mengikuti seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2026 sebagai berikut:

A. JABATAN PIMPINAN TINGGI YANG AKAN DISELEKSI TERBUKA

NO	NAMA JABATAN	JENJANG JABATAN	UNIT KERJA
1.	Inspektur	Eselon II.a	Kementerian Pemuda dan Olahraga
2.	Kepala Biro Hubungan Masyarakat dan Protokol	Eselon II.a	Sekretariat Kementerian Pemuda dan Olahraga
3.	Kepala Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi	Eselon II.a	Sekretariat Kementerian Pemuda dan Olahraga
4.	Sekretaris Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	Eselon II.a	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
5.	Sekretaris Deputi Bidang Pengembangan Industri Olahraga	Eselon II.a	Deputi Bidang Pengembangan Industri Olahraga
6.	Asisten Deputi Bina Kepemudaan Badan Usaha dan Swasta	Eselon II.a	Deputi Bidang Kepelayanan Kepemudaan
7.	Asisten Deputi Olahraga Layanan Khusus	Eselon II.a	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO	NAMA JABATAN	JENJANG JABATAN	UNIT KERJA
8.	Asisten Deputi Wisata Olahraga	Eselon II.a	Deputi Bidang Pengembangan Industri Olahraga

B. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil.
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah.
4. Peraturan Menteri Pemuda dan Olahraga Nomor 5 Tahun 2023 tentang Tata Cara Pengisian dan Pengangkatan Jabatan Pimpinan Tinggi dan Jabatan Administratif di Lingkungan Kementerian Pemuda dan Olahraga.
5. Peraturan Menteri Pemuda dan Olahraga Nomor 1 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pemuda dan Olahraga.

C. KETENTUAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS);
2. Sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina Tingkat I (IV/b);
3. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S1) atau Diploma IV (DIV), diutamakan Pasca Sarjana (S2 atau S3) dari Perguruan Tinggi Negeri/Swasta yang program studinya terakreditasi atau lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri dengan melampirkan Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah dari Kementerian yang berwenang;
4. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada saat pelantikan;
5. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
6. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang berkaitan dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang 5 (lima) tahun;

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

7. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
8. Diutamakan telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III/Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) atau telah mengikuti Pendidikan Penyiapan dan Pemantapan Pimpinan Nasional (P4N)/PPRA Lemhannas RI;
9. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
10. Semua unsur hasil Penilaian Prestasi Kerja Pegawai sekurang-kurangnya bernilai BAIK dalam 2 (dua) tahun terakhir;
11. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/ atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/berat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku selama 2 (dua) tahun terakhir;
12. Tidak pernah dan/atau tidak sedang dalam proses peradilan atau menjalani hukuman pidana;
13. Bersedia menandatangani Pakta Integritas;
14. Mendapatkan persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau pejabat yang mendapat delegasi;
15. Menyerahkan bukti lapor Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) tahun 2025;
16. Menyerahkan bukti Laporan Hasil Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) atau Laporan Hasil Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) tahun 2025;
17. Sehat Jasmani dan Rohani berdasarkan Surat Keterangan dari Rumah Sakit Umum Pemerintah; dan
18. Bebas Narkoba berdasarkan Surat Keterangan dari Rumah Sakit Umum Pemerintah dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium.

D. DOKUMEN PERSYARATAN DAN TATA CARA PENDAFTARAN

Ketentuan tata cara pendaftaran dalam Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2026 meliputi:

1. Pengumuman Seleksi dibuka mulai tanggal 19 Oktober 2026.
2. Pendaftaran dan berkas lamaran wajib diunggah melalui laman https://asnkarier.bkn.go.id/ mulai tanggal 20 Oktober 2026 s.d. 3 November 2026 pukul 23.59 WIB.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

3. Berkas lamaran yang wajib di unggah adalah sebagai berikut:
   a. Surat Lamaran ditujukan kepada Menteri Pemuda dan Olahraga dan dibuat sendiri oleh pelamar bermeterai Rp.10.000;
   b. Formulir Pendaftaran bermeterai Rp.10.000 **(form F-1)**;
   c. Daftar Riwayat Hidup bermeterai Rp.10.000 **(form F-2)**;
   d. Pas photo terbaru ukuran 4 x 6 latar belakang merah;
   e. Ijazah Pendidikan Terakhir (bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri melampirkan Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah dari Kementerian yang berwenang);
   f. SK Pangkat Terakhir;
   g. SK Pengangkatan dalam jabatan terakhir;
   h. Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) Diklatpim Tk. III/ Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)/ Diklat Pendidikan Penyiapan dan Pemantapan Pimpinan Nasional (P4N)/PPRA Lemhannas RI;
   i. Penilaian Prestasi Kerja tahun 2024 dan 2025 yang telah disahkan oleh atasan;
   j. Bukti lapor SPT Tahunan tahun 2025;
   k. Tanda bukti terima penyerahan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) atau tanda bukti penyerahan Laporan Hasil Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) tahun 2025;
   l. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Umum Pemerintah;
   m. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Umum Pemerintah dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium;
   n. Surat Pernyataan Tidak Pernah dan/atau sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat yang ditandatangani oleh paling rendah Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang membidangi Kepegawaian **(form F-3)**
   o. Surat tidak pernah dan/atau tidak sedang dalam proses peradilan atau menjalani hukuman pidana yang ditandatangani oleh paling rendah Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang membidangi Kepegawaian **(form F-4)**;
   p. Surat Pernyataan Kesediaan Klarifikasi Rekam Jejak bermeterai Rp.10.000 **(form F-5)**;
   q. Surat Pernyataan Persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang Berwenang (paling rendah setingkat Pejabat Pimpinan Tinggi Madya) yang

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

memberikan ijin untuk mengikuti rangkaian Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Kementerian Pemuda dan Olahraga **(form F-6)**;

r. Surat Pernyataan Kebenaran Data bermeterai Rp.10.000 **(form F-7)**; dan

s. Pakta Integritas bermeterai Rp.10.000 **(form F-8).**

4. Form dapat diunduh pada laman https://kemenpora.go.id/pengumuman atau https://asnkarier.bkn.go.id/.

E. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi
   a. Panitia seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi yang dipersyaratkan dan diterima/*submit* paling lambat pada tanggal dan jam yang ditetapkan dalam pengumuman ini;
   b. Pelamar yang dinyatakan "Memenuhi Syarat" administrasi adalah pelamar yang berkasnya sesuai dengan persyaratan pengumuman ini;
   c. Hasil verifikasi berkas lamaran "Memenuhi Syarat (MS)" atau "Tidak Memenuhi Syarat (TMS)" akan diumumkan melalui laman https://www.kemenpora.go.id/ dan https://asnkarier.bkn.go.id/;
   d. Pelamar yang dinyatakan Memenuhi Syarat (MS) administrasi berhak mengikuti tahapan seleksi berikutnya.
2. Penelurusan Rekam Jejak Jabatan
   Dilaksanakan melalui penelurusan data pelamar yang diterima oleh Panitia Seleksi serta informasi lain yang relevan, baik yang diperoleh melalui konfirmasi dengan Pimpinan dan/atau rekan kerja perlamar dan/atau Unit yang menyelenggarakan fungsi pengawasan di instansi asal maupun dengan pihak-pihak yang dipandang memiliki kewenangan dan keterkaitan.
3. Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural dilaksanakan dengan metode *Assessment Center* oleh Lembaga yang terakreditasi.
4. Penulisan Makalah dan Paparan
   a. Penyusunan makalah dan bahan paparan dilaksanakan secara langsung dengan tema dan ketentuan yang disampaikan oleh Panitia Seleksi pada saat pelaksanaan penyusunan makalah dan bahan paparan;
   b. Diikuti oleh pelamar yang telah mengikuti Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

5. Seleksi Wawancara diikuti oleh pelamar yang dinyatakan Memenuhi Syarat (MS) administrasi dan telah mengikuti Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural serta Penulisan Makalah dan Paparan.
6. Jadwal Pelaksanaan Seleksi

No	Kegiatan	Waktu
1	Pengumuman	19 Oktober s.d. 3 November 2026
2	Pendaftaran *online*	20 Oktober s.d. 3 November 2026
3	Pengumuman hasil Seleksi administrasi	6 s.d. 7 November 2026
4	Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural	9 s.d. 13 November 2026
5	Penulisan Makalah	16 November 2026
6	Presentasi dan Wawancara dengan Panitia Seleksi	17 s.d. 19 November 2026
7	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi	3 s.d 4 Desember 2026

Catatan : Jadwal Kegiatan dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diinformasikan kepada peserta.

F. KETENTUAN LAINNYA

1. Panitia Seleksi hanya menerima dokumen administrasi pendaftaran calon peserta seleksi melalui https://asnkarier.bkn.go.id/;
2. Dokumen pelamar yang dipersyaratkan akan diproses apabila telah dikirim/*submit* melalui https://asnkarier.bkn.go.id/;
3. Metode penilaian yang digunakan adalah kumulatif dari masing-masing nilai peserta pada setiap tahapan seleksi;
4. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya apapun;
5. Peserta wajib mengikuti seluruh tahapan kegiatan seleksi terbuka;
6. Setiap informasi akan diumumkan melalui laman https://kemenpora.go.id/pengumuman dan https://asnkarier.bkn.go.id/, kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi yang diumumkan menjadi tanggung jawab pelamar;
7. Jika terdapat peserta yang tidak mengikuti salah satu tahapan, maka dianggap mengundurkan diri;
8. Kepada pelamar agar berhati-hati terhadap segala upaya penyalahgunaan pihak lain yang tidak bertanggung jawab dalam proses seleksi terbuka;

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

9. Semua biaya transportasi, akomodasi, kelengkapan administrasi yang dikeluarkan oleh peserta seleksi menjadi tanggung jawab peserta;
10. Semua dokumen yang dikirim/*submit* oleh peserta seleksi menjadi hak Panitia Seleksi;
11. Keputusan Panitia Seleksi bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat; dan
12. Apabila peserta membutuhkan informasi lebih lanjut dapat menghubungi email biro_sdmo@kemenpora.go.id.

Jakarta, 19 Oktober 2026
Ketua Panita Seleksi,

,

Suyadi Pawiro

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Form F-1

FORMULIR PENDAFTARAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama Lengkap : .....
2. Tempat & tanggal lahir : .....
3. Pangkat, Gol. Ruang : .....
4. Jenis Kelamin : .....
5. Agama : .....
6. Pendidikan Terakhir : .....
7. Alamat Kantor : .....

   .....

   Alamat Rumah : .....

   .....
8. Email : .....
9. Nomor Telp/HP : .....
10. Jabatan Saat Ini : .....

Menyatakan mendaftarkan diri (melamar) sebagai ..... Saya akan tunduk pada ketentuan yang berlaku dan tidak akan menuntut apapun terhadap hasil Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Kementerian Pemuda dan Olahraga.

……., …….. 2026
Yang Membuat Pernyataan

Ttd (materai 10.000)

……
NIP

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Form F-2

Pas Photo
4x6
Berwarna

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. DATA PRIBADI

a. Nama (Lengkap dengan Gelar) :
b. NIP :
c. Tempat, Tanggal Lahir :
d. Jenis Kelamin :
e. Pangkat / Golongan :
f. TMT CPNS :
g. Jabatan terakhir :
h. Agama :
i. Status Perkawinan :
Jumlah anak :
j. Alamat Rumah :

k. Nomor Telepon / HP :
l. Alamat e-mail :
m. KTP :
n. NPWP :

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

II. RIWAYAT PANGKAT

No	Pangkat (Gol)	TMT Pangkat	Nomor SK	Tanggal SK
1				
2				
3				
dst				

III. RIWAYAT JABATAN

No	Jabatan	Nomor SK	Periode Menjabat	Uraian Singkat Tugas dan Kewenangan Jabatan	Instansi/ Institusi
1					
2					
3					
dst					

IV. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

No	Pendidikan	Jurusan	Nama Universitas	Nomor Ijazah
1	S1			
2	S2			
3	S3			

V. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

No	Nama Diklat/ Shortcourse/Workshop	Lembaga Penyelenggara	Nomor Sertifikat	Tahun
1				
2				
3				
dst				

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

VI. RIWAYAT PENUGASAN LAIN

No	Nama Tim / Kelompok Kerja	Instansi / Lembaga	Nomor Surat Penugasan	Tahun
1				
2				
3				
dst				

VII. PRESTASI

No	Prestasi yang pernah dicapai*	Tingkat**	Pemberi Penghargaan	Tahun Perolehan
1				
2				
3				
dst				

*) Tuliskan prestasi yang dicapai dengan detail.

**) Tingkat : Organisasi Kerja, Nasional, Internasional

VIII. KARYA TULIS

Buku, Makalah, Penelitian, Bahan Seminar yang pernah dipublikasikan

No	Judul	Tahun
1		
2		
3		
dst		

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

IX. KEGIATAN SOSIAL KEMASYARAKATAN

No	Nama Organisasi / Kegiatan	Jabatan	Tahun
1			
2			
3			
dst			

Dengan ini saya menyatakan bahwa Daftar Riwayat Hidup ini telah saya isi dengan benar dan lengkap. Apabila ternyata data yang saya isi terbukti tidak benar, saya bersedia dinyatakan gugur dalam proses seleksi.

……, ……2026

Ttd (materai 10.000)

……
NIP

Keterangan :

Peserta dapat menambahkan baris pada semua tabel apabila data yang perlu ditampilkan belum terakomodasi pada baris tabel yang tersedia.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Form F-3

SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH DAN/ATAU TIDAK SEDANG MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN

Yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama : .....
NIP : .....
Jabatan : .....
Unit Kerja : .....
Instansi : .....

Menyatakan bahwa :
Nama : .....
NIP : .....
Jabatan : .....
Unit Kerja : .....
Instansi : .....

tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin dan/atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin dan/atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan peraturan yang berlaku.

Surat pernyataan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Tinggi Pratama di Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2026.

……., ……2026
Yang membuat pernyataan

Ttd (materai 10.000)

…….....
NIP

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Form F-4

SURAT PERNYATAAN
TIDAK PERNAH DAN/ATAU TIDAK SEDANG
DALAM PROSES PERADILAN ATAU MENJALANI HUKUMAN PIDANA

Yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama : .....
NIP : .....
Jabatan : .....
Unit Kerja : .....
Instansi : .....

Menyatakan bahwa :
Nama : .....
NIP : .....
Jabatan : .....
Unit Kerja : .....
Instansi : .....

tidak sedang menjalani proses pidana dan/atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana kejahatan jabatan atau tindak pidana kejahatan yang ada hubungannya dengan jabatan dan/atau pidana umum.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila di kemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara maka saya bersedia menanggung kerugian negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

……, ……..2026
Yang membuat pernyataan

Ttd (materai 10.000)

……..
NIP

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Form F-5

SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN KLARIFIKASI REKAM JEJAK

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....
NIP : .....
Tempat/ Tgl. Lahir : .....
Jenis Kelamin : .....
Alamat Kantor : .....
.....
Alamat Rumah : .....
.....
Nomor Telepon/HP : .....

menyatakan bersedia untuk dilakukan rekam jejak oleh panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2026 terkait data-data saya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Tinggi Pratama Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2026.

……..,……..2026
Yang membuat pernyataan

Ttd (materai 10.000)

.....
NIP

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Form F-6

SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN/PEJABAT YANG BERWENANG YANG MEMBERIKAN IJIN UNTUK MENGIKUTI RANGKAIAN SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN PEMUDA DAN OLAHRAGA

Kami selaku Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang Berwenang menyatakan bahwa

Nama : .....
NIP : .....
Pangkat/Gol. Ruang : .....
Jabatan : .....
Unit Kerja : .....
Instansi : .....

disetujui untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2026.

…….., ……., 2026

Ttd (materai 10.000)

(Nama Pejabat Pembina
Kepegawaian/Pejabat yang Berwenang)
NIP

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Form F-7

SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DATA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	.....
NIP	:	.....
Tempat/ Tgl. Lahir	:	.....
Jenis Kelamin	:	.....
Pendidikan Terakhir	:	.....
Alamat	:	.....
Email	:	.....
Nomor Telepon/HP	:	.....

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa data-data yang saya sampaikan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Kementerian Pemuda dan Olahraga Tahun 2026 adalah benar.

Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Kementerian Pemuda dan Olahraga.

....., ...2026

Yang membuat pernyataan,

Ttd (materai 10.000)

.....

NIP

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Form F-8

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	.....
NIP	:	.....
Tempat, tanggal lahir	:	.....
Jabatan	:	.....
Instansi	:	.....

dengan ini menyatakan komitmen saya untuk:

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung dan tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, objektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Kementerian Pemuda dan Olahraga serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan; dan
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

....., ...2026
Yang membuat pernyataan,

Ttd (materai 10.000)

.....
NIP

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).